

Отдел по образованию и молодежной политике администрации Котовского муниципального района
Волгоградской области

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов г. Котово» Котовского
муниципального района Волгоградской области
403801, РОССИЯ, Волгоградская область, г. Котово, ул. Ленина, дом 89, msoch33@yandex.ru
т/факс: 8-84455-4-39-15 ИНН: 3414004100

ПРИКАЗ

№ 9-п

01.10.2023 года

Об организации платных дополнительных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Положением о предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБОУ СШ № 3 г. Котово, Положением о платных дополнительных образовательных услугах МБОУ СШ № 3 г. Котово, на основании заявлений учащихся и родителей, а также в целях установления порядка комплектования групп для реализации программ дополнительного образования на платной основе, порядка приема денежных средств для оплаты платных образовательных услуг и возложения ответственности за оформление финансовых документов, соблюдению требований образовательных программ, требований охраны жизни и здоровья учащихся при проведении платных занятий, постановлением администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 14.11.2017 года № 1802

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень платных образовательных услуг (курсов, преподаваемых в 2023-2024 учебном году сверх часов рабочих программ, заявленных в учебном плане общеобразовательных дисциплин и учебном плане дополнительного образования) (приложение 1).
2. Установить порядок приема оплаты за занятия (приложение 2).
3. Утвердить порядок предоставления льгот отдельным категориям учащихся при оплате занятий, проводимых на платной основе (приложение 3).
4. Возложить ответственность за качество проведения занятий, охрану жизни и здоровья, соблюдение требований санитарных норм и правил, охраны труда и техники безопасности на преподавателей в соответствии с приложением 1 настоящего приказа.
5. Назначить ответственным за организацию платных дополнительных образовательных услуг учителя Брагину Оксану Владимировну.
6. Утвердить порядок расходования средств, поступающих от оказания платных услуг (приложение 4).
7. Контроль организации платных образовательных услуг оставляю за собой.

Директор

Е.А Кузнецова

С приказом ознакомлены и согласны:



Приложение 1 к приказу от 01.10.2023 года № 9-п

**Перечень учебных занятий, проводимых на платной основе в 2023-24 учебном году
в МБОУ СШ №3 г. Котово**

Класс	Кол-во человек в группе	Название курса	Кол-во часов в неделю	Всего часов	Руководитель	Время проведения
3	19	«Граммотейка»	1	32	Колосовская Марина Ивановна	Вторник 12:20
3	15	«Математические ступени»	1	30	Колосовская Марина Ивановна	Пятница 12:40
	10	Занимательный английский	1	34	Константинова Виктория Владимировна	Пятница 13:00
9	12	Решение задач по информатике	1	17	Белошапкина Елена Вячеславовна	Четверг 14:00
4	8	«Царица наук»	1	25	Новикова Татьяна Ивановна	Понедельник 12:20
4	1	PRO речь	1	34	Новикова Татьяна Ивановна	Вторник, Четверг 12:40

Приложение 2 к приказу от 01.10.2023 года № 9-п

Порядок приема оплаты за занятия и ведения документации по платным услугам в 2023-2024 учебном году

1. Оплата производится не позднее 5 числа месяца, следующего за периодом оплаты по безналичному расчету, с предоставлением заказчику квитанции установленного образца. После оплаты заказчик предоставляет исполнителю копию документа подтверждающий факт оплаты.
2. Для каждой группы в едином журнале учета проведенных занятий ведутся отдельные страницы. Ответственные за ведение журнала – руководители групп.
3. Табели посещаемости ведутся на каждую группу и сдаются не позднее 5 числа месяца, следующего за периодом оплаты после проверки табелей, директором. Ответственные за заполнение – руководители групп.

Приложение 3 к приказу от 01.10.2023 года № 9-п

Порядок предоставления льгот отдельным категориям учащихся при оплате занятий, проводимых на платной основе в 2023-2024 учебном году

1. Родители учащихся (или лица, их заменяющие) в соответствии с перечнем категорий льготников директору школы подают заявление на рассмотрение предоставления льготы при оплате занятий, к которому прилагают все подтверждающие право льготы документы (документы органов соцобеспечения, подтверждающие статус малообеспеченной семьи).
2. Ответственный за организацию платных образовательных услуг на основании поступивших заявлений готовит ходатайство на утверждение списка льготников для утверждения на заседании Управляющего совета школы.
3. Ходатайство должно быть рассмотрено не позднее даты заключения с родителями (лицами, их заменяющими) договора на оказание платных образовательных услуг.
4. Список льготников принимается на заседании Управляющего совета школы и утверждается приказом директора.

Приложение 4 к приказу от 01.10.2024 года № 9-п

Расходование средств, поступающих от оказания платных услуг

Не более 60% от общего дохода направлять в фонд оплаты труда работников, занятых в процессе предоставления платных услуг и начисления во внебюджетные фонды:

Из них 50% -оплата пед. работникам;

10% - Брагиной Оксане Владимировне