

ПРИКАЗ

10.11.2021 года

№ 175

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классе

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 года № 135 « Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области», от 26.октября 2021 № 959 «Об организации и проведении сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2020/2021 учебном году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 октября 2021 года № 04- 416, приказом отдела по образованию и молодежной политике администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 29 октября 2021 года № 273 «О проведении в Котовском муниципальном районе итогового сочинения в 11 (12) классах организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования»

П Р И К А З Ы В А Ю:

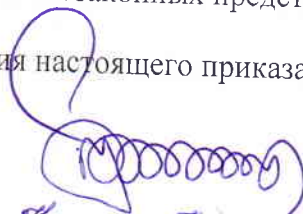
1. Организовать проведение в МБОУ СШ № 3 г. Котово в 2021 – 2022 учебном году итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся 11 класса.
2. Провести итоговое сочинение (изложение) 1.12.2021 года в 10.00ч. в кабинете №16. Продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) составляет 255 мин.
3. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения обучающихся 11 класса Кузнецову Елену Анатольевну, заместителя директора по УВР.
4. Ответственному (Кузнецовой Е.А.), обеспечить:
 - информирование обучающихся о порядке, сроках и месте проведения итогового сочинения (изложения);
 - прием заявлений обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении) не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);
 - своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС;
 - подготовку кабинета № 16 для рассадки участников сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;
 - выдачу инструкции для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории;
 - проведение итогового сочинения (изложения) обучающихся в соответствии с требованиями Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области;

- своевременную обработку (копирование) бланков сочинений (изложений);
- передачу, 1.12.2021 года, оригиналов и копий бланков итоговых сочинений (изложений) обучающихся в муниципальную предметную комиссию по проверке итоговых сочинений (изложений);
- ознакомление участников с результатами проверки итогового сочинения (изложения);
- организацию передачи итогового сочинения (изложения) в другие сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового сочинения (изложения), а именно 02 февраля 2022 года, 04 мая 2022 года для следующих категорий лиц:








- обучающихся, получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачет");
- обучающихся, не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- обучающихся, не завершивших сдачу итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

5. Назначить ответственными во время проведения итогового сочинения: организаторами в аудитории
 - Кин Наталью Ивановну, учителя начальных классов;
 - Щепетнову Дину Сергеевну, учителя начальных классов;
 организаторами вне аудитории
 - Новикову Татьяну Ивановну, учителя начальных классов.
6. Библиотекаря Шурубцовой Л.В., обеспечить обучающихся орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.
7. Техническому специалисту Глушковой Валерии Алексеевне:
 - обеспечить установку программного обеспечения проведения итогового сочинения;
 - распечатку инструкций для участников написания итогового сочинения;
 - распечатку тем итогового сочинения за 15 минут до начала процедуры.
8. Направить Яушеву Ольгу Викторовну, учителя русского языка и литературы, для участия в работе муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) обучающихся 02. – 03.12.2021 года в 9.00 часов в МБОУ СШ № 2 г. Котово.
9. Ответственному за ведение школьного сайта Белошапкиной Е.В., довести настоящий приказ до всех участников образовательных отношений путём его размещения на официальном сайте образовательной организации в сети ИНТЕРНЕТ. Разместить методические, информационные и справочные материалы, контактные телефоны и «телефон горячей линии» в тематическом разделе ГИА на официальном сайте образовательной организации в сети ИНТЕРНЕТ в целях своевременного информирования обучающихся, родителей/законных представителей обучающихся.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.В. Кузнецов

	Кудряшова Э. А.	10.11.2021
	Глушкова В. А.	10.11.2021
	Яушева О. В.	10.11.2021
	Новикова Т. И.	10.11.2021
	Кин Н. И.	10.11.2021
	Щепетнова Д. С.	10.11.2021
	Шурубцова Л. В.	10.11.2021