

Положение о платных дополнительных образовательных услугах

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 49, 50 Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Положением о предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (внебюджетной) МБОУ СШ № 3 г. Котово.

Школа предоставляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.2. Школа вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с:

- настоящим Положением;
- государственной лицензией на предоставление образовательной деятельности;
- Уставом школы, в котором предусматриваются определенные виды деятельности;
- Уставом школы, в котором подтверждается непредпринимательский характер данной деятельности.

1.3. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов) и финансируются за счет внебюджетных средств:

средств родителей (законных представителей);

спонсорских средств;

сторонних организаций;

частных лиц.

1.4. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от представления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.5. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать бесплатно для населения

1.6. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

1.7. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.8. Школа обязана обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется договор), а при наличии свидетельства о государственной аккредитации - и в соответствии с государственными образовательными стандартами.

1.9. Школа имеет право предоставить возможность оказания образовательных услуг сторонними организациями или физическими лицами, для этого необходимо заключить с ними договор аренды и проверить наличие:

- для физических лиц, осуществляющих индивидуальную педагогическую деятельность:

- свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя;

- для юридических лиц:

- свидетельства о регистрации;

- наличие лицензии на оказываемый вид деятельности.

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

Школа вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям, организациям дополнительные услуги:

2.1. Оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся;

2.2. Развивающие услуги развивающие формы и методы специального обучения:

а) обучение по дополнительным образовательным программам, курсам дисциплин, не

предусмотренных основной образовательной программой школы и годовым учебным планом;

б) репетиторство;

в) дополнительное обучение в компьютерном классе;

г) различные кружки, студии, группы, школы, факультативы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества, не предусмотренные основной образовательной программой школы и годовым учебным планом дополнительного образования;

д) индивидуальная подготовка дошкольников к 1 классу;

г) консультации (психологические, психолого-педагогические) обучающихся, родителей (законных представителей), иных лиц, не предусмотренные годовым учебно-воспитательной работы;

д) обучение по программам профессиональной подготовки.

2.5. Школа вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

3.1. Для оказания дополнительных услуг школа обязуется:

3.1.1. Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.1.2. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники школы, так и специалисты со стороны.

3.1.3. Составить смету расходов и расчет оплаты на дополнительные услуги.

3.1.4. Скомплектовать группы для обучения по дополнительным образовательным программам, реализуемым на платной основе, на основании заявлений и договоров, заключенных с учащимися и родителями (законными представителями)

3.1.5. Издать приказы директора школы об организации дополнительных платных образовательных услуг в учреждении, в которых определить:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);
- преподавательский состав;
- расчет оплаты расходов потребителей и оплаты труда работников.

3.1.5. Утвердить:

- учебный план, рабочие программы по курсам дисциплин;
- смету расходов;

3.1.6. Оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.7. Оказать платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой в период с октября по май текущего учебного года и в соответствии с учебным годовым графиком и договором на предоставление услуг.

4. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ПРИЕМА В ГРУППЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ.

4.1 Школа обязана до заключения договора потребителю достоверную информацию о школе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Школа обязана довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование (фамилия, имя и отчество для индивидуального предпринимателя) и место нахождения (юридический адрес) школы, а также сведения о наличии лицензии на право ведения преподавательской деятельности и свидетельства государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных об

разовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к поступающим;

е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения;

4.3. Исполнитель - гражданин, занимающийся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, должен предоставить информацию о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего его органа.

4.4. Школа обязана также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав школы;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя;

г) образцы договоров, в том числе и об оказании платных дополнительных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными документами, перечень утверждается управляющим советом школы на основании представленных заявлений, справок о заработной плате, справок о составе семьи.

Школа обязана сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующие образовательной услуге сведения.

4.5. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

4.6. Школа обязана соблюдать установленный ею учебный план, согласованный с органами местного самоуправления и расписание занятий.

4.7. Школа на основании заявлений учащихся или их родителей (законных представителей) обязана заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем оплачиваемую услугу. Школа не вправе оказать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.8. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) наименование школы и её местонахождение (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

в) сроки оказания образовательных услуг;

г) уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в школе, другой - у потребителя

4.10. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

4.11. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ.

5.1. Школа оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом школы.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору школа и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель в праве по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены школой либо имеют существенный характер.

5.5. Если школа своевременно не приступила к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить школе новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за установленную цену и потребовать от школы возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг; расторгнуть договор.

5.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5.6. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

6. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ.

6.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется расчет оплаты на одного получателя этой услуги. Расчет рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг расчет расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг осуществляемых в школе. Администрация школы обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

6.2. Дополнительные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 7 марта 1995 года «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

6.3. Доходы по оказанию дополнительных или иных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов. Смета разрабатывается непосредственно школой совместно с муниципальным учреждением «Централизованная бухгалтерия образования» администрации Котовского муниципального района, утверждается руководителем и начальником отдела по образованию администрации Котовского муниципального района.

6.4. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской. В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

6.5. Школа вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход аккумулируется на расчетном счете в Едином фонде финансовых средств и находится в полном распоряжении школы. Расходуется им по своему усмотрению на цели развития школы на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- заработной платы;
- производственного и социального развития;
- материального поощрения;

- материальных и приравненных к ним затрат.

6.6. Школа вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на договорной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

6.7. Оплата за дополнительные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Расчеты наличными деньгами производятся путем оплаты через ответственного, назначенного приказом директора за прием наличных денег в школе, суммы за получение платных образовательных услуг с выдачей квитанции установленного образца. Ответственный за прием наличных денег вносит полученные за текущий месяц суммы в кассу МУ ЦБО администрации Котовского муниципального района в соответствии с ежегодно утверждаемым порядком оплаты услуг. Безналичные расчеты осуществляются через МУ ЦБО администрации Котовского муниципального района, обслуживающей школу с указанием получателя предоставляющей дополнительные услуги. Полученные финансовые средства поступают в распоряжение школы и расходуются ей самостоятельно. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

6.8. Школа вправе снижать цены на получение дополнительных услуг следующим категориями получателей этих услуг, в том числе и за счет других внебюджетных источников финансирования:

- детям из малообеспеченных семей на 50 % от общей стоимости посещенных часов;

6.9. Порядок предоставления льгот утверждается приказом директора школы. Льготы предоставляются на основании заявления родителей (законных представителей), документов, подтверждающих право на получение льготы. Предоставляемые льготы утверждаются управляющим советом не позднее срока заключения договора на услуги.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ.

7.1. Отдел по образованию Администрации Котовского муниципального района осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

7.2. Министерство образования и науки Администрации Волгоградской области вправе приостановить деятельность школы по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности школы.

7.3. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета. Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

7.4. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

7.5. Школа обязана ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставить его для утверждения управляющим советом.